



# TREMACO

TREUUNTERNEHMEN REG. · TREMACO TRUST REG.

Die Tremaco-Gruppe ist ein führendes Multi Family Office mit Sitz in Eschen (FL). Wir sind international ausgerichtet und erbringen umfassende Finanz- und Beratungsdienstleistungen, welche auf die persönlichen Bedürfnisse unsere Kunden abgestimmt sind.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine flexible Persönlichkeit als

## **Junior-Buchhalter/-in (100 %)**

### **Ihre Aufgaben**

- Mithilfe bei der Erstellung und Führung von Mandatsbuchhaltungen
- Mithilfe bei der Erstellung von Jahres- und Quartalsabschlüssen
- Administration der Kundenbeziehungen

### **Ihr Profil**

Wir wenden uns an eine Person, mit einer abgeschlossenen kaufmännischen Grundausbildung (mindestens HAK-Niveau) . Sie verfügen zudem über ein stilsicheres Deutsch, gute Englischkenntnisse und über sehr gute PC-Anwender-Fähigkeiten. Selbstständigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und ein ausgewiesenes Flair für Zahlen runden Ihr Profil ab. Sie sind eine freundliche, pflichtbewusste, teamfähige und zuverlässige Persönlichkeit, welche auch in hektischen Situationen die Übersicht behält.

### **Bewerbungen**

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Foto an Tremaco Management Anstalt, Herr Guido Gassner, Mitglied der Geschäftsleitung, Essanestrasse 91, FL-9492 Eschen oder per Email an [bewerbung@tremaco.li](mailto:bewerbung@tremaco.li).

Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen.